



## OFFRE D'EMPLOI

**HAUTE-SAVOIE - VILLE DE CLUSES - 18.000 HAB- SURCLASSEE 20-40 000HAB**  
**Tremplin vers l'évasion entre Léman et Mont-Blanc**

## RECRUTE

**UN(E) RESPONSABLE D'ACCUEIL DE LOISIRS PERISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE (H/F)**

**Cadre d'emploi : animateur – Catégorie B**

### MISSIONS :

Sous la responsabilité du chef de service « enfance – jeunesse » et en lien direct avec le projet éducatif du service enfance jeunesse et le Projet Educatif de Territoire (P.E.d.T.), il assure la gestion et le bon fonctionnement de la structure sur laquelle il est affecté et de ses activités (accueil de loisirs, restauration, accueil périscolaire et activités du soir) :

- Élabore le projet pédagogique de la structure et est garant de sa mise en œuvre.
- Anime les différentes équipes (animation, restauration) en cohérence avec les projets des structures concernées en développant une recherche de dynamique innovante.
- Assure l'encadrement et le suivi du personnel.
- Met en place une relation suivie avec les familles et le groupe scolaire (référent périscolaire) et assure la transmission des informations et des problématiques éventuelles à la Direction Enfance Jeunesse.
- Développe les relations familles/parents/personnel et assure le suivi du Dispositif de Réussite Éducative de son site.
- Assure le suivi financier de la structure.
- Participe à la réalisation des documents annuels (rapports d'activités, bilan C.A.F....).
- Participe à l'animation du service (réunions de coordination, animations exceptionnelles certains week-ends, ...).

### PROFIL :

- BAFD, BPJEPS et/ou formation solide dans l'animation et la gestion d'un accueil de Loisirs
- Permis VL
- Expérience dans l'encadrement des 3 – 12 ans
- Expérience d'encadrement d'équipe
- Capacités relationnelles
- Capacités rédactionnelles et bureautiques (word/excel)

- 📌 Poste à pourvoir le 27 août 2018
- 📌 Conditions statutaires, régime indemnitaire, 13<sup>ème</sup> mois, titres restaurant + COS
- 📌 HORAIRES : 35 H par semaine annualisées

Envoi lettre de motivation + CV **avant le 4 mai 2018** à l'adresse suivante : Mairie de Cluses, Service des Ressources Humaines, BP 99, 74302 CLUSES CEDEX ou par email : [ressources.humaines@cluses.fr](mailto:ressources.humaines@cluses.fr) .