

OFFRE D'EMPLOI

CCAS DE CLUSES

HAUTE-SAVOIE - VILLE DE CLUSES - 18.000 HAB- SURCLASSEE 20-40 000HAB

RECRUTE

UN EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS

**ou ayant la qualification de Puériculteur, Infirmier ou Psychomotricien (h/f)
pour son multi-accueil**

MISSIONS: Assure l'accueil au quotidien des enfants, ainsi que des missions de prévention, d'accompagnement et de soutien à la parentalité. Encadre et organise le travail de la section dont il/elle est responsable.

1/ Accueil des enfants :

- Dans le cadre du projet pédagogique de la structure, développe des pratiques d'accueil et d'accompagnement des enfants,
- Organise et anime des activités d'éveil adaptées aux enfants,
- Accompagne chaque enfant dans les activités quotidiennes (repas, soins, endormissement...),
- Analyse les besoins (affectifs, sociaux, physiques) de l'enfant et assure les soins d'hygiène et de confort,
- Repère les signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, en informe le responsable de la structure et propose un plan d'action spécifique pour l'enfant.

2/ Prévention :




- Crée les conditions nécessaires au bien-être des enfants et à leur développement global et s'assure de leur mise en œuvre par l'équipe,
- Est garant de la mise en place et du respect des règles et des protocoles de sécurité et d'hygiène,
- Accueille et accompagne les familles dans une démarche de co-éducation et de soutien à la parentalité,
- Met en place des actions de prévention et assure le lien avec les organismes partenaires,
- Conçoit et met en œuvre des actions de prévention sur des questions de santé en collaboration avec l'infirmière.

3/ Responsable de section :

- Participe à la définition du projet éducatif « petite enfance »,
- Participe au pilotage du multi-accueil : préparation et animation des réunions notamment,
- Élabore, mène et évalue le projet pédagogique en concertation avec l'équipe,
- Est force de proposition et assure la mise en place de projets sur la structure,
- Encadre son équipe (formation, entretien annuel, gestion des conflits...) et fait respecter le cadre institutionnel,
- Assure des missions administratives: plannings, suivi des heures, gestion des remplacements...,
- Assure l'organisation de l'accueil des stagiaires.

PROFIL :

- ✓ Diplôme EJE ou Puéricultrice ou IDE ou psychomotricien, expérience souhaitée d'au moins 3 ans,
- ✓ Formation PSC1 souhaitée,
- ✓ Esprit d'ouverture et d'initiative,
- ✓ Compétences managériales (gestions des conflits, mener et évaluer une équipe),
- ✓ Capacités relationnelles,
- ✓ Capacités d'écoute, d'observation et d'analyse,
- ✓ Rigueur et disponibilité,
- ✓ Respect du secret professionnel,
- ✓ Aptitude au travail en transversalité,
- ✓ Maîtrise des bases informatiques,
- ✓ Dynamisme et créativité.

-  Poste à pourvoir en septembre 2019,
-  Temps complet,
-  Conditions statutaires + régime indemnitaire + 13^{ème} mois.

Envoi CV + lettre de motivation **avant le 31 mai 2019** à M. Le Président du C.C.A.S. de CLUSES, Direction des Ressources Humaines, BP 99, 74302 CLUSES CEDEX ou à l'adresse mail ressources.humaines@cluses.fr