

**OFFRE D'EMPLOI**

**HAUTE-SAVOIE - VILLE DE CLUSES - 18.000 HAB- SURCLASSEE 20-40 000HAB**

**RECRUTE**

**UN(E) RESPONSABLE D'ACCUEIL DE LOISIRS PERISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE (H/F)**

**En remplacement, C.D.D. d' 1 an**

**Cadre d'emploi : animateur – Catégorie B**

**MISSIONS :**

Sous la responsabilité du chef de service « enfance-jeunesse », en lien direct avec le projet éducatif du service enfance jeunesse et le Projet Educatif de Territoire (P.E.d.T.), vous assurez la gestion et le bon fonctionnement de la structure sur laquelle vous êtes affecté(e).


Vous devez ainsi :

- Participer à l'élaboration du projet pédagogique de la structure et être garant de sa mise en œuvre ;
- Animer les différentes équipes (animation, restauration) en cohérence avec les projets des structures concernées en développant une recherche de dynamique innovante ;
- Assurer l'encadrement et le suivi du personnel ;
- Assurer de bonnes relations avec les familles et le groupe et relayer des informations et des problématiques éventuelles à la Direction Enfance Jeunesse ;
- Développer les relations familles/parents/personnel ;
- Participer à la réalisation des documents annuels (rapports d'activités, bilan C.A.F....) ;
- Participer à l'animation du service (réunions de coordination, animations exceptionnelles certains week-ends, ...).

**PROFIL :**

- BAFD, BPJEPS et/ou formation solide dans l'animation et la gestion d'un accueil de Loisirs
- Permis VL
- Expérience dans l'encadrement des 3 – 12 ans
- Expérience d'encadrement d'équipe
- Capacités relationnelles
- Capacités rédactionnelles et bureautiques (Word/Excel)

 Poste à pourvoir rapidement

 Conditions statutaires, régime indemnitaire, 13<sup>ème</sup> mois, titres restaurant + COS, prise en charge mutuelle labellisée

 HORAIRES : 35 H par semaine annualisées

Envoi lettre de motivation + CV **avant le 6 septembre 2019** à l'adresse suivante : Mairie de Cluses, Service des Ressources Humaines, BP 99, 74302 CLUSES CEDEX ou par email : [ressources.humaines@cluses.fr](mailto:ressources.humaines@cluses.fr)